

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Шушмабашский детский сад» Арского муниципального района РТ**

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Шушмабашский
детский сад» _____

Г.Ш.Халиуллина

введено в действие приказом № 1.26

от 01.09.2013 г.

Принято

общим собранием работников

Протокол № 1.от 30.08.2013 г.

Положение

об Общем собрании работников МБДОУ «Шушмабашский детский сад»

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Шушмабашский детский сад» Арского муниципального района Республики Татарстан (далее-учреждение) создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.2. Общее собрание работников Учреждения - коллегиальный общественный орган управления Учреждением.

1.3. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации, Республики Татарстан;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации

- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации; Республики Татарстан;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Компетенции Общего собрания работников Учреждения.

- 2.1. Принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему.
- 2.2. Определяет основные направления совершенствования и развития Учреждения. Заслушивает ежегодный отчет заведующего о результатах работы и перспективах развития Учреждения.
- 2.3 Принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения ;
- 2.4 Обсуждает и принимает Коллективный договор;
- 2.5 Определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избирает ее членов;
- 2.6. Обсуждает и утверждает характеристики работников Учреждения, представляемых к различным почетным званиям;
- 2.7. Обсуждает и принимает «Положение об условиях оплаты труда работников»
- 2.8. Рассматривает и принимает локальные акты, регулирующие трудовые взаимоотношения
- 2.9. Принимает решения по другим наиболее общим вопросам, касающимся всех работников Учреждения, не отнесенным к компетенции заведующего Учреждением.
- 2.10. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- 2.11. Утверждает состав Комиссии по рассмотрению и установлению доплат, надбавок, премий работникам Учреждения;
- 2.12. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по их укреплению ,рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками.

3. Права общего собрания работников.

- 3.1. Общее собрание работников имеет право:
 - участвовать в управлении Учреждением;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 3.2. Каждый член общего собрания работников имеет право:
 - потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация работы общего собрания работников.

- 4.1. В состав Общего собрания работников входят с правом решающего голоса – все работники Учреждения.
- 4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 4.4. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год.

4.5.. Решение общего собрания работников правомочно, если на собрании присутствовало $\frac{2}{3}$ работников, и если за решение проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ работников.

4.6. Решения Общего собрания работников обязательны к исполнению для всех работников Учреждения.

5. Ответственность Общего собрания работников

5.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций,
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Документация.

6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;
- решение.

6.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников

6.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.6. Протоколы Общего собрания работников Учреждения оформляются в рукописном виде в «Журнале протоколов Общего собрания работников Учреждения»

6.7. Журнал протоколов Общего собрания работников хранится в делах Учреждения и передается по акту при смене руководителя .

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печать

3 (три) листа

 Г.Ш.Халиуллина

